

## **Überbetriebliche Kurse 2. Lehrjahr 2027 Thurgau**

Liebe Lernende  
Lieber Lehrbetrieb

Auch im **2. Lehrjahr** werden Sie einen dreitägigen obligatorischen Kurs besuchen. Bitte lesen Sie diesen Brief aufmerksam bis zum Schluss durch. Dieser enthält wichtige Informationen.  
**Geben sie diese Daten ihrer Lernende weiter.**

**Kursort:**

BZGS, Lindenstrasse 139, 9016 St. Gallen

**Kurszeiten:**

**jeweils von 7.45 Uhr – 17:00 Uhr, Besammlung im Zimmer 05.**

Bitte erscheinen Sie pünktlich zum Unterricht.

**ÜK-Tage: 3**

**Kursdaten:**

|                 |                              |                              |                              |
|-----------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Klasse 2a<br>TG | 1.Tag: Mittwoch<br>17.2.2027 | 2.Tag: Mittwoch<br>10.3.2027 | 3.Tag: Mittwoch<br>17.3.2027 |
| Klasse 2b<br>TG | 1.Tag: Montag<br>22.2.2027   | 2.Tag: Montag<br>15.3.2027   | 3.Tag: Mittwoch<br>24.3.2027 |

**Am 1. Kurstag mitzubringen sind: (wichtig und nicht zu vergessen)**

- **Arbeitsschürze oder Praxis- Shirt bei vergessen Mieten im ÜK 20.-**
- **Lerndokumentation inkl. erarbeitete Themen der 7 Lernberichte vom 1. Lehrjahr!**
- **Hausaufgaben: (Testatblatt medizinische Notfallsituationen) aus der Lerndokumentation ausgefüllt zurück in den ÜK**
- **Kompetenznachweis ÜK1 unterschrieben zurück in die Lerndokumentation-> Kontrolle im ÜK (eine Kopie des KN kostet 10.-)**
- **Wichtig! Bitte beachten Sie, dass Ihre Haare zusammengebunden sind**
- **Fingernägel kurz und unlackiert**

### **Ausbildungsthemen:**

- B1 Bei Füllungstherapien assistieren
- B2 Bei endodontischen Behandlungen assistieren
- B3 Bei Parodontaluntersuchungen und -behandlungen assistieren
- B4 Bei prothetischen Behandlungen assistieren
- B5 Bei kieferorthopädischen Behandlungen assistieren
- B6 Bei zahnärztlichen chirurgischen Eingriffen assistieren
- F1 Patientinnen und Patienten empfangen
- F2 Patientendaten erfassen
- F3 Patiententermine verwalten
- F4 Patientinnen und Patienten über Prophylaxe aufklären

Der Schulunterricht findet wie gewohnt auch während den Kursen statt.  
Krankmeldungen müssen durch die Lernende am Kurstag bis spätestens 7.30 Uhr an die Kursleitung  
Frau Nunzia Ciraci 079 757 73 41 und an den Ausbildungsbetrieb erfolgen.

Alle Absenzen sind nachzuholen, der Besuch der obligatorischen ÜK-Tage ist Voraussetzung für die  
Zulassung zum Qualifikationsverfahren.

### **LERNDOKUMENTATION**

#### **nach Art. 12.1 und Art. 18.1.a.3. Kapitel 3.3 Seite 1**

Gemäss ÜK-Reglement Art. 2.3.7 muss die Lerndokumentation inkl. Lernberichte im Überbetrieblichen Kurs  
überprüft werden.

**Ihre Lerndokumentation wird am 1. ÜK-Tag eingesammelt und durch die Instruktorinnen der  
Überbetrieblichen Kurse überprüft. Aus organisatorischen Gründen ist es nicht möglich, vergessene  
Lerndokumentationen nachträglich zu kontrollieren.**

Überprüft werden:

- die Anzahl der erarbeiteten Themen der **7 Lernberichte** aus dem 1. Lehrjahr
- sowie erarbeitete **Leistungsziele Betrieb** des 1., 2. und 3. Semesters
- und die **Bildungsberichte** vom 1. 2. und 3. Semester

Bei Nichtführen der Lerndokumentation, unvollständigen oder fehlenden Lernberichte sowie fehlender  
Lerndokumentation erfolgt eine Meldung an das Amt für Berufsbildung.

**Also treffen Sie frühzeitig alle notwendigen Vorkehrungen, um Ihre Unterlagen vollständig in Ihre  
Lerndokumentation abzulegen und diese am 1. Kurstag mitzubringen.**

Freundliche Grüsse  
**Überbetriebliche Kurse**

**N. Ciraci**

